

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лаганская средняя общеобразовательная школа №4
имени Джамбинова Замбы Эрдниновича»

П Р И К А З

1 сентября 2021 г

№ 321

г.Лагань

**Об организации бесплатного
горячего питания для обучающихся 1-4 классов
в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», на основании письма МОН РК №008/ГС -01-22-2033 «Об организации бесплатного горячего питания для обучающихся 1-4 классов в общеобразовательных организациях в 2020г» и Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся 1 - 4-х классов 5 дней в неделю.
2. Организовать бесплатное двухразовое питание для учащихся с ограниченными возможностями здоровья с 1 по 11 классов.
3. Сангаджиеву Г.А., педагога-психолога, назначить ответственным лицом за организацию горячего питания, установить дежурство учителей и воспитателей в столовой.
4. Когаеву В.Ю., частному предпринимателю, Лехно О.А., повару школьной столовой составить десятидневное меню, соответственно «Методическим рекомендациям 2.4.0179-20», утвержденным ФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18 мая 2020 года.
 - ✓ Завести журнал учета ежедневного питания обучающихся;
 - ✓ Иметь ежедневную порцию пробы пищи, хранить в холодильнике;
 - ✓ Обеспечить соблюдение санитарно- гигиенических норм питания;
5. Утвердить график работы школьной столовой и приема пищи обучающимися, разработанный с целью минимизации контактов обучающихся в условиях коронавирусной инфекции (приложение 1).
6. Установить работу школьного буфета с 09.00 до 16.00 ежедневно с понедельника по пятницу.
7. Классным руководителям обеспечить 100 % охват горячим питанием обучающихся 1-4 классов. Вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи.
8. Возложить ответственность за качество питания обучающихся на Иванову М.А., медицинскую сестру школы.
9. Манджиевой Н.Н. главному бухгалтеру, производить перечисление финансовых средств согласно фактических расходов на горячее питание.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Очиров М.В.

Ознакомлены с приказом:

Басаитова И.А.

Когаев В.Ю.

Лехно О.А.

Иванова М.А.

Сангаджиева Г.А.



**График
приема пищи обучающимися и
дежурства педагогических работников:**

№	Классы	Расписание	Дежурные учителя
1	1 а,б	10.20 -10.40	Полякова Л.В., Сангаджиева Ж.В., Саккаева В.А., Наранова А.М.
2	2 а,б	11.20 – 11.40	Трепалина Н.И., Кудинова Е.С., Шурганова Э.А.
3	3 а,б	12.10 – 12.30	Жидкомлинова В.А., Важова О.А., Джембетова Ж.Р. Джембетова Э.Р.
4	4 а,б	11.40 – 12.00	Тангатарова М.Б., Гогаева Л.Л. Амзяева Д.П.,
5	5-7	11.55-12.10	Когаева Т.А., классные руководители 5-7 кл
6	8-11	12.35-12.50	Сангаджиева Г.А., классные руководители 8-11 кл